

「사회복지법인 서정길대주교재단」 가톨릭푸름터 종사자 모집 공고

가톨릭푸름터에서는 한부모가족복지시설(미혼모자가족복지시설)에 열과 성을 다해 함께할 종사자 채용을 공고 합니다.

1. 모집분야: 생활지도원 1명

- 가. 업무내용: 여성시설(미혼모자가족복지시설) 생활지도 및 상담, 프로그램, 행정처리 등
- 나. 근무형태: 주5일 야간 전담업무 및 교대근무 가능한 자
(주간근무 09:00~18:00, 교대근무 09:00~익일 09:00, 주말 및 공휴일 09:00~익일 09:00)
- 다. 3개월 수습근무 후 근무평가에 따라 최종임용 결정
- 라. 급여기준: 여성가족부 개별사업 안내 지침 및 지방자치단체 운영비 지원기준에 따름.

2. 자격요건

- 가. 필수요건
 - 사회복지사업법 자격제한에 해당되지 않는 사람
 - 컴퓨터를 활용한 문서업무가 가능한 사람
 - 사회복지사 2급 이상 자격소지자
- 나. 우대요건
 - 운전면허 1종 보통 소지자 (승합차 운전 가능자)
 - 상담관련 자격 소지자

3. 전형절차 및 일정

- 가. 응시원서 접수: 2021년 6월 18일(금) 17:00 서류접수 마감
- 나. 1차 서류전형 및 합격자 발표: 서류접수 마감 후 합격여부 개별 통보
- 다. 검증서류제출: 서류전형 합격자에 한해 제출
- 라. 2차 서류전형: 서류전형 합격자에 한해 실시
 - 면접일정: 서류전형 합격자 발표시 개별 안내
 - 면접장소: 대구광역시 수성구 들안로32길 96-11 가톨릭푸름터
- 마. 최종 합격발표: 합격여부 개별통보

4. 응시원서 접수

- 가. 접수기간: 2021년 6월 4일(금) ~ 2021년 6월 18일(금) 17:00(15일간)
- 나. 접수방법: 온라인 접수(gglade@hanmail.net)
- 다. 제출양식: 공개채용지원서 및 자기소개서(본 시설 소정양식-첨부파일)
홈페이지 <http://www.ggum1004.com> 채용공고 참조

5. 검증서류 제출

- 가. 제출대상: 서류전형 합격자
- 나. 제출기한: 2차 면접전형 전까지 제출
- 다. 제출방법: 스캔하여 이메일(gglade@hanmail.net) 제출
- 라. 제출서류

- 최종학교 졸업증명서, 성적증명서, 경력증명서, 자격증 사본: 해당자에 한해 제출
- 개인정보 수집이용에 대한 동의서 (서명 후 스캔하여 제출)

* 개인정보 보호를 위해 서류발급시 생년월일 기준으로 발급바랍니다.

마. 제출서류보다 입사지원서에 높게 기재하거나 허위로 기재한 경우 부정행위로 간주, 불합격 처리

6. 기타 유의사항

- 채용절차 공정화에 관한 법률 시행에 따라 채용에 불합격한 구직자가 채용서류를 제출기관에 반환청구할 경우 돌려받을 수 있음. (온라인 접수는 제외) 청구기간은 채용여부 확정일로부터 14일 이내이며, 청구기간 경과 후 개인정보보호법에 따라 채용서류는 파기됨
- 채용분야별로 책임자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 기재된 내용이 사실과 다르거나 채용신체 검사, 결격여부조회 결과 불합격자는 합격 취소 또는 임용 취소될 수 있음
- 최종합격된 자의 계약포기, 합격취소(채용결격사유발생 등), 채용 후 즉시 퇴직 및 동일 직군/직종 내 기존근무자의 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일부터 3개월 이내에 면접 차순위 성적자를 추가 합격자로 결정할 수 있음
- 임용확정시 2021년 7월 1일 발령 예정 (기관 사정에 따라 변경될 수 있음)
- 본 채용공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 시 홈페이지에 공고

7. 문의: 사회복지법인 서정길대주교재단 가톨릭푸름터 담당자 강구희 / T.053-764-8537